

Riktlinjer för Byggprocessen





1 Inledning

Detta dokument beskriver Räddningstjänsten Sundsvall-Timrå:s arbete inom byggprocessen.

1.1 Bakgrund

Räddningstjänsten beträder Stadsbyggnadskontoret i Sundsvalls kommun och Miljö och byggkontoret i Timrå kommun med kompetens inom brandskyddsområdet. Härvid granskar räddningstjänsten brandskyddsdokumentation och brandprojektering i samband med ny-, till- och ombyggnationer. Räddningstjänsten biträder dessa förvaltningar som sakkunnig inom brandskyddsområdet i samband med byggsamråd och slutbesiktning.

1.2 Syfte

Syftet med räddningstjänstens medverkan inom byggprocessen är att säkerställa att Plan och bygglagen (1987:10) (PBL), Byggnadsverkslagen (1994:847) (BVL) samt Byggnadsverksförordningen (1994:1215)(BVF) följs avseende brandskyddstekniska krav.

Syftet med detta dokument är att kvalitetssäkra och uniformera räddningstjänstens medverkan inom byggprocessen.

2. Riktlinjer

2.1 Processen

Processen beskrivs dels i text nedan och som flödesbild i bilaga 1.

Processen startar med att Stadsbyggnadskontoret eller Miljö och byggkontoret skickar remiss innehållande ansökan om bygglov/bygganmälan, brandskyddsdokumentation samt ritningar till räddningstjänsten för yttrande. Remissen ankommer räddningstjänsten normalt digitalt bifogat i e-postbrev till räddningstjänstens officiella e-postadress. Administratör skapar ärende i CORE, (intern databas), sparar remissen i en ny händelse samt lottar ut ärendet till handläggare efter samråd med ansvarig för samhällsbyggandeprocessen alternativt avdelningschef eller annan brandingenjör inom avdelningen.

Handläggaren som fått ärendet granskar remissen samt skriver yttrande i CORE. Handläggaren gör yttrandet i pdf-format och skickar det digitalt till avsändande kontors officiella e-postlåda senast tre veckor efter inkommen remiss. Handläggaren skapar samtidigt debiteringsunderlag. Administratören skickar sammanställd faktura en gång per månad till respektive kontor.

I de fall handläggaren funnit det viktigt att delta i byggsamråd eller slutbesiktning skall byggnadsinspektör i god tid kalla handläggaren. Handläggarens roll vid dessa möten är att stödja inspektören med brandkompetens.

Processen avslutas med att handläggaren får slutintyg samt eventuellt relationshandlingar. Dessa dokument sparas som en händelse i ärendet. Därefter stänger handläggaren ärendet i CORE.

2.2 Granskning

Räddningstjänsten Sundsvall-Timrå (RST) granskar, på uppdrag av Stadsbyggnadskontoret i Sundsvalls kommun och Miljö och byggkontoret i Timrå kommun, brandskyddsdokumentation och brandskyddsprojektering.

Generellt granskas brandskyddsprojektering byggd på analytisk dimensionering av brandingenjör medan förenklad dimensionering granskas av brandinspektör (motsv).

De punkter som särskilt skall beaktas är:

- **Att dokumentation har kvalitetsgranskats.** Vid förenklad dimensionering eller när endast små avsteg skett från BBR kan kvalitetsgranskning tillåtas ske av sakkunnig inom samma företag. Vid analytisk dimensionering i komplex byggnad och/eller innehållande många människor bör kvalitetsgranskning ske av fristående sakkunnig.
- **De antal personer som brandskyddet är dimensionerat för.** En viktig förutsättning i projekteringen av brandskyddet är att klarlägga vilken typ av byggnad, vilken typ av verksamhet samt hur många människor som får befinna sig i byggnaden. När bygganden tagits i bruk är det i många fall viktigt för fastighetsägaren och verksamhetsutövaren att veta hur många människor brandskyddet är projekterat för, t ex vid publika verksamheter.
- **Kontrollpunkter i kontrollplan.** Det är viktigt att säkerställa att byggherren följer den brandskyddsdokumentation som tagits fram för byggprojektet. Detta säkerställs i kontrollplanen. Generellt skall RST ställa krav på att intyg lämnas på att byggnationerna följer brandskyddsdokumentationen. Krav på intyg skall ställas till *kvalitetsansvarig* om att tekniska brandskyddsinstallationer är utförda i enlighet med brandskyddsdokumentation och gällande bestämmelser. Vid vissa stora projekteringar innehållande analytisk dimensionering och tekniska byten skall krav ställas på att *sakkunnig brand* skall intyga att projektering är utförd enligt gällande bestämmelser och att installationerna utförts i enlighet med projektering och gällande bestämmelser.

2.3 Yttrande

Yttranden sker till de olika kontoren av den som granskat handlingarna. Yttrandet görs i CORE och består av en förstadel där själva yttrandet sker och en andra del där information till byggnadsnämnden kan lämnas. I yttrandet skall det framgå eventuella synpunkter på de handlingar som granskats samt förslag till punkter i kontrollplan. Yttrandet avseende punkter i kontrollplan bör innehålla **vad** som skall kontrolleras, **hur** kontrollen skall ske, **vem** som skall utföra kontrollen samt **när** kontrollen skall ske.

I den andra delen skall eventuell kontakt med projektör redovisas, t ex telefonsamtal där projektören lovat att ändra punkter i handlingarna. Syftet med dessa meddelanden är att

säkerställa att eventuella utfästelser förverkligas samt att ge byggnadsnämnden underlag för krav vid byggsamrådet.

2.4 Byggsamråd och slutbesiktning

Syftet med att RST skall närvara på byggsamråd är att ge stöd till byggnadsinspektör i brandfrågor.

RST skall önska medverka vid byggsamråd när:

- **Verksamhet fortgår under en ombyggnation.** Syftet med medverkan är att säkerställa att brandskyddet bibehålls på en acceptabel nivå under ombyggnationen. En brandskyddsansvarig skall finnas utsedd. Endast denne får fatta beslut om:
 - Avstängning av brandteknisk installation, t ex sprinkler, automatiskt brandlarm mm
 - Håltagning genom brandcellsgräns.
 - Stängning av utrymningsväg
 - Heta arbeten
 - Annan åtgärd som försämrar brandskyddet eller försvårar utrymning.
- **Om det finns delar i projekteringen som skall utredas vidare.** Ofta får RST brandskyddsdokumentationer att granska där projektören inte haft full tillgång till byggprojektets alla delar t ex ventilation. Vid dessa tillfällen skall RST önska om att få delta på byggsamråd i syfte att säkerställa att denna utredning är gjord och att den följer gällande bestämmelser.
- **Om projektören lämnat flera alternativ till lösning i brandskyddsdokumentationen.** Projektörer lämnar ofta olika förslag till lösning av detaljer i brandskyddet och låter beställaren bestämma vilken lösning som skall väljas. Syftet med att RST skall önska delta på samråd är att säkerställa att sådant val är gjord och att detta val finns med i en reviderad brandskyddsdokumentation.

2.5 Relationshandling

I de fall det finns delar i projekteringen som skall utredas vidare eller om projektören lämnat flera alternativ till lösning i brandskyddsdokumentationen skall räddningstjänsten begära in relationshandlingar. Dessa relationshandlingar skall ha inkommit till räddningstjänsten innan slutintyg utfärdas.

2.6 Debitering

RST har ett avtal med de båda kommunerna om att debitering skall tas ut för det arbete inom byggprocessen som RST utför. Kommunerna debiterar i sin tur byggherren för denna kostnad i anslutning till att bygglov söks, varvid RST skall redovisa denna kostnad redan i samband med yttrandet.

Vid granskning skall faktisk tid debiteras, dock minst en timme. Deltagande i byggsamråd skall debiteras med en timme. Sluttillsyn får ej debiteras.

Flödesbild Byggprocess, Bilaga 1

måndag den 14 september 2009

